

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

A Política de Privacidade e Proteção dos Dados Pessoais aplica-se a todas as pessoas que informam dados pessoais ao interagirem com o COLÉGIO CATARINENSE, conforme art. 18, da Lei n. 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no intuito de regulamentar internamente as atividades de coleta de dados, por meio dos variados canais de comunicação utilizados institucionalmente, tanto digitais como físicos, aí incluídos *sites web*, aplicativos, redes sociais, serviços de atendimento (telefone, correspondência, etc.), formulários, entre outros suportes que detenham informações e dados de cunho pessoal.

1. QUAIS SÃO OS SEUS DIREITOS AO REPASSAR SEUS DADOS AO COLÉGIO CATARINENSE?

DIREITOS DO TITULAR

 <p>Confirmação de que existe tratamento de dados pela instituição.</p>	 <p>Informação sobre compartilhamento de seus dados com entes públicos ou privados.</p>
 <p>Acesso aos seus dados pessoais em poder da instituição.</p>	 <p>Informação sobre o não consentimento, ou seja, sobre a opção de não autorizar o tratamento de dados e as consequências da negativa.</p>
 <p>Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados.</p>	 <p>Revogação do consentimento, nos termos da lei.</p>
 <p>Eliminação de dados pessoais desnecessários, excessivos ou caso o seu tratamento não seja lícito ou adequado.</p>	 <p>Reclamação contra o controlador dos dados junto à autoridade nacional.</p>
 <p>Eliminação de dados, exceto quando o tratamento seja legal e independa do consentimento do titular.</p>	 <p>Oposição, caso discorde de algum tratamento de dados e/ou o considere irregular.</p>
 <p>Portabilidade de dados a outro fornecedor de serviço ou produto, observados os requisitos da lei.</p>	

“Adaptado de: <https://www.serpro.gov.br/lgpd>”

Como titular dos dados, você poderá exercer os seguintes direitos:

- I. Direito de acesso a todos os seus dados pessoais, sempre que tiver interesse em saber como estão sendo utilizados e quais os tratamentos realizados.
- II. Direito de retificação de quaisquer dados pessoais inexatos ou desatualizados.

- III. Direito de apagamento dos seus dados pessoais (direito de esquecimento), desde que não haja legislação que obrigue a mantê-los.
- IV. Direito de oposição, ou seja, de solicitar que não sejam tratados os seus dados pessoais.
- V. Direito de retirar o seu consentimento a qualquer momento, no caso de ter sido o fundamento legal para o tratamento dos seus dados.
- VI. Direito de solicitar limitação do tratamento dos seus dados pessoais, quando:
 - a. Contestar a exatidão dos dados pessoais no intuito de que o COLÉGIO CATARINENSE possa verificá-los e proceder aos devidos ajustes.
 - b. Entender que o tratamento de determinados dados não atende à legislação pertinente.
 - c. O COLÉGIO CATARINENSE já não necessitar tratar os seus dados, mas o titular solicitá-los para efeitos de declaração, exercício ou defesa de um direito em processo judicial.
- VII. Direito de portabilidade, ou seja, de transferir os dados pessoais que tenha disponibilizado ao COLÉGIO CATARINENSE, em um formato estruturado, de uso comum e leitura mecânica, e transmiti-los a outro responsável pelo tratamento.

Para exercer esses direitos, você poderá enviar um pedido, por escrito, aos contatos do COLÉGIO CATARINENSE, indicados ao final desta Política.

- a) Para o exercício dos seus direitos, o pedido deverá indicar o seu nome completo e o direito que deseja exercer. O COLÉGIO CATARINENSE deverá solicitar as informações necessárias à verificação da sua identidade.
- b) Se considerar que foi cometida alguma violação da legislação de proteção de dados em vigor no que diz respeito ao tratamento dos seus dados pessoais, terá o direito de apresentar uma reclamação junto à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).

2. PARA QUAIS FINS SÃO UTILIZADOS OS SEUS DADOS?

- a) Cumprir as obrigações contratuais.
- b) Cumprir as obrigações previstas na legislação aplicável.
- c) Conhecer melhor os usuários e personalizar as iniciativas promocionais e publicitárias, caso concordem em recebê-las.
- d) Para manter a qualidade dos produtos e serviços oferecidos.
- e) Para fins adicionais não relacionados à gestão contratual, desde que seja fornecido novo consentimento.
- f) Para uso, no limite da lei, em legítimo interesse da instituição.

3. DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES

Em observância ao disposto no art. 14, da Lei n. 13.709/2018, o COLÉGIO CATARINENSE solicita, coleta, processa, armazena ou compartilha, conscientemente, dados pessoais de crianças e adolescentes diretamente e com anuência explícita dos seus pais ou responsáveis legais, de acordo com as regras e legislações vigentes e os interesses legítimos da instituição.

4. SOBRE O USO DE COOKIES – SINALIZADORES DA WEB

Cookies são pequenos arquivos de texto que podem ser colocados em computadores ou dispositivos portáteis por *sites* ou serviços na *web*, para garantir o bom funcionamento de *sites* e demais serviços on-line, assim como para fornecer informações aos proprietários desses canais de comunicação.

No COLÉGIO CATARINENSE, os *cookies* são utilizados para melhorar o uso e a funcionalidade dos *sites* e demais serviços compatíveis na *web*, no intuito de melhor entender o perfil de visitantes, inclusive a maneira como utilizam ferramentas e serviços *web* da instituição. Ainda, facilitam o processo de adaptar os *sites* do COLÉGIO CATARINENSE às necessidades pessoais dos usuários e, sempre que possível, simplificam sua utilização, possibilitando o envio de *feedbacks* de satisfação.

O COLÉGIO CATARINENSE usa os seguintes tipos de *cookies* em seus *sites* e serviços compatíveis:

- *Cookies* de sessão: são de uso temporário, excluídos no momento em que o usuário fecha o navegador. Uma vez reiniciado o navegador e reaberto o *site* que criou o *cookie* de sessão, o *site* reconhecerá o usuário como um novo visitante.
- *Cookies* persistentes: são aqueles que permanecem no navegador do usuário até que sejam apagados manualmente ou até o navegador deletá-los de acordo com o período de duração estabelecido pelo *cookie*. Esses *cookies* reconhecerão o retorno do usuário como visitante a um *site* ou serviço do COLÉGIO CATARINENSE.
- *Cookies* necessários: são estritamente necessários para a operação de um *site* ou serviço compatível do COLÉGIO CATARINENSE. Eles permitem que o usuário navegue pelo *site* e use seus recursos.
- *Cookies* de terceiros: são disponibilizados *cookies* em propagandas e anúncios que são exibidos em *sites* e serviços compatíveis de terceiros. Informações são obtidas por meio desses *cookies* sempre que o usuário clica ou interage com a propaganda ou o anúncio. O COLÉGIO CATARINENSE poderá usar dados obtidos por *cookies* de terceiros para mandar aos seus visitantes outras propagandas relevantes ou de seu interesse, com base no seu comportamento anterior.
- Sinalizadores da *web* (*web beacons*): os sinalizadores da *web* (ou GIFs transparentes) podem ser utilizados nos *sites* do COLÉGIO CATARINENSE. Os sinalizadores da *web* (também conhecidos como *webbugs* ou *web beacons*) são curtas sequências de códigos que permitem a entrega de uma imagem gráfica em uma página da *web*, com o objetivo de transferir dados de volta para a instituição. Como os sinalizadores da *web* (*web beacons*) do COLÉGIO CATARINENSE podem fazer parte de uma página da *web*, não é possível excluir (*opt-out*) esse tipo de recurso, mas o usuário pode torná-lo completamente não-funcional, ativando o recurso *opt-out* para os *cookies* colocados por esse sinalizador.

5. COM QUEM O COLÉGIO CATARINENSE COMPARTILHARÁ OS DADOS PESSOAIS?

Todo compartilhamento e transferência de dados pessoais poderá ocorrer conforme os seguintes critérios:

- Para a execução de contratos; alguns compartilhamentos serão necessários e essenciais, pois outras empresas, eventualmente, são contratadas para realizar trabalhos em nome da instituição, quando, então, faz-se necessário compartilhar dados pessoais. O COLÉGIO CATARINENSE somente compartilha dados com terceiros, aí incluídos prestadores de serviços de tecnologia da informação, instituições financeiras e autoridades

governamentais, com o objetivo de prestar os serviços necessários ao titular do objeto do contrato ou aos seus responsáveis legais.

- O COLÉGIO CATARINENSE não compartilha dados pessoais com outros controladores.

Dada a natureza do negócio da instituição, será possível transferir dados pessoais para outros países, desde que haja leis e regulamentações compatíveis com as leis vigentes no Brasil.

6. SOBRE RETENÇÃO E TÉRMINO DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Serão guardados os dados pessoais durante toda a vigência da relação contratual, aí incluídos os dados de todos os usuários, diretos ou indiretos, dos serviços prestados pela instituição. Caso não haja manifestação em contrário pelos canais de comunicação referenciados ao final deste documento, serão mantidos na base de dados para uma possível prestação de serviços, pelo período determinado em lei.

7. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

O COLÉGIO CATARINENSE adota diversas tecnologias e medidas de segurança para assegurar a integridade, disponibilidade e confidencialidade de suas informações, uma vez que o acesso às informações pessoais coletadas e armazenadas é restrito aos colaboradores e prestadores de serviço assim autorizados.

Independentemente da forma ou do meio pelo qual é compartilhada ou armazenada, o COLÉGIO CATARINENSE utiliza a informação unicamente para a finalidade a qual foi autorizada.

Ainda, o COLÉGIO CATARINENSE exige que todos os seus colaboradores e prestadores de serviço observem e sigam as políticas, os padrões, os procedimentos e as orientações para o cumprimento da presente Política de Privacidade e Segurança da Informação. São princípios e diretivas da Política de Segurança da Informação:

- a) Em relação a pessoas:
 - i. Conscientizar, treinar, monitorar, segregar funções, auditar, entre outras orientações.
 - ii. Os dados pessoais serão processados por nossos colaboradores ou agentes autorizados, desde que precisem ter acesso a tais informações, dependendo dos propósitos específicos para os quais as informações tenham sido coletadas.
- b) Em seus processos: revisar periodicamente os acessos, documentar e avaliar o desempenho, buscar melhoria contínua, gerir adequadamente identidade e acesso, entre outros processos.
- c) Em seus meios tecnológicos: aplicar mecanismos de autenticação, criptografia robusta, sistemas de monitoramento, sistemas de detecção e prevenção de intrusão, soluções *anti-malware*, redundância de serviços tecnológicos, cópias de segurança, assinatura digital (rastreadibilidade), segregação de redes de telecomunicação, prevenção a fraudes, entre outros meios.

8. ALTERAÇÕES NA POLÍTICA DE PRIVACIDADE DO COLÉGIO CATARINENSE

Sempre que o COLÉGIO CATARINENSE decidir mudar a forma como são tratados os dados pessoais sob sua guarda, esta Política será atualizada, reservando-se à instituição o direito de fazer alterações em suas práticas e neste documento a qualquer tempo, desde que mantida a conformidade com a legislação vigente.

9. COMO ENTRAR EM CONTATO?

Para entrar em contato, basta enviar mensagem eletrônica ao seguinte endereço de e-mail: ***privacidade@colegiocatarinense.g12.br***. Abaixo, estão listadas algumas situações possíveis aos usuários:

- a) Fazer perguntas ou comentários sobre esta Política e as práticas de privacidade e proteção de dados pessoais do COLÉGIO CATARINENSE.
- b) Fazer uma reclamação.
- c) Confirmar a existência de tratamento dos seus dados pessoais.
- d) Obter informações sobre o acesso aos seus dados pessoais.
- e) Realizar a correção de dados pessoais incompletos, inexatos ou desatualizados.
- f) Obter informações sobre a anonimização, o bloqueio ou a eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na legislação vigente.
- g) Obter informações sobre a portabilidade dos seus dados pessoais a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, em conformidade com a legislação vigente.
- h) Solicitar a eliminação dos dados pessoais tratados com o seu consentimento, excetuando-se as hipóteses previstas na legislação vigente.
- i) Solicitar detalhes das entidades públicas e privadas com as quais se realiza o compartilhamento dos seus dados pessoais.
- j) Obter informações sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e acerca das consequências dessa negativa.
- k) Realizar a revogação do consentimento para o tratamento dos seus dados pessoais, excetuando-se as hipóteses previstas na legislação vigente.
- l) Demais direitos do titular dos dados pessoais, conforme legislação vigente.

O COLÉGIO CATARINENSE receberá, investigará e responderá, dentro de um prazo considerado razoável, a qualquer solicitação ou reclamação sobre a forma como os dados pessoais são tratados, incluindo esclarecimentos de cunho legal, relativos à observância de direitos resguardados por instrumentos legais de proteção à privacidade e guarda de dados pessoais.